

Aplicaciones sugeridas para archivos en formato csv

Este documento es una guía de apoyo para trabajar de forma correcta con el formato csv, debido a que generalmente las aplicaciones omiten ciertos valores como ceros a la izquierda de los números y fechas, porque no son matemáticamente significativos.

LibreOffice

LibreOffice es una aplicación gratuita que permite trabajar con documentos de Microsoft Office, por lo que el usuario no requiere utilizar software de paga para trabajar con este tipo de archivo.



Text Document



Spreadsheet



Presentation



Open...



Drawing



Database



Formula



Templates...

Se recomienda marcar las siguientes opciones al abrir el archivo csv:

Importación de texto - [wt-listap-JM.csv]

Importar

Conjunto de caracteres: Europa occidental (ISO-8859-1)

Idioma: Predeterminado - Español (México)

Desde la fila: 1

Opciones de separador

☐ Ancho fijo

☒ Separado por

☒ Tabulador ☒ Coma ☐ Otros

☐ Punto y coma ☐ Espacio

☐ Fusionar los delimitadores

Delimitador de texto: "

Otras opciones

☒ Campo entrecorinado como texto

☐ Detectar números especiales

Campos

Tipo de columna

	Predeterm	Predeterminad	Predeterminad	Predeterm	Predeterm	Predeterm	Predetermina
1	Clave	*N° Parte	*Cod.Barras	Grupo	Marca	Unidad	*Descripción
2	171	J012	00012	A033	Marca X	Pieza	LLAVE CASTI
3	175	J080	1080	A033	Marca X	Pieza	LLAVE ECO.
4	170	J011	01011	A033	Marca X	Pieza	LLAVE GRUES
5	172	J071	1071	A033	Marca X	Pieza	LLAVE INGLE
6	183	M316	2316	A033	Marca X	Pieza	CADENA ACEP
7	184	M435	2435	A033	Marca X	Pieza	CADENA EXTE

En el bloque de campos, se recomienda seleccionar aquellas columnas que la aplicación puede confundir con otro tipo de datos. Para que la información se muestre tal cual fué escrita en el archivo csv, asegúrese de seleccionar la columna y marca como 'Texto', tal como se indica en la siguiente imagen:

Fields

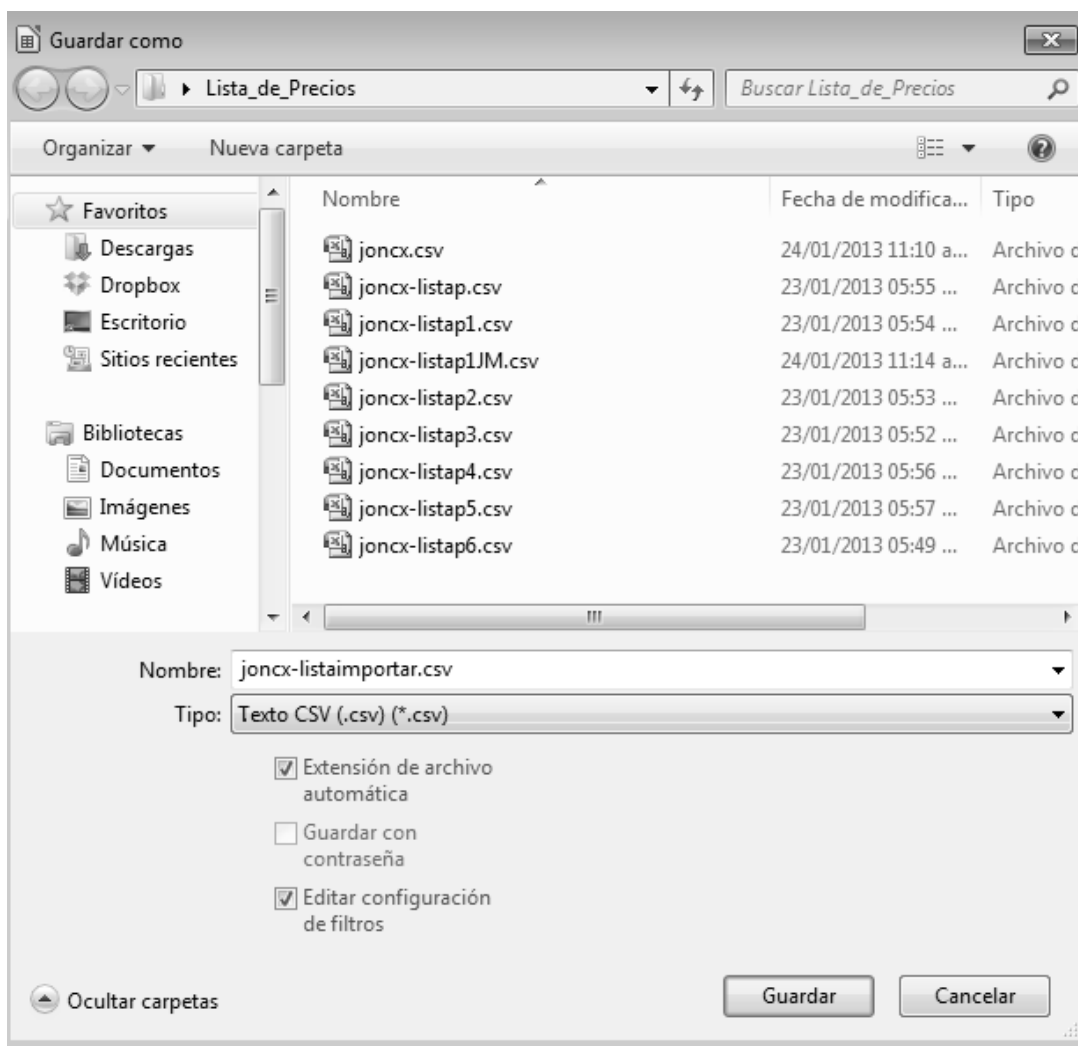
Column type: Text

	Text	Text	Standard
1	numparte	codbarras	grupo
2		00000000000001	ALCAYATAS
3		00000000000002	ARMELLA
4		00000000000003	ARMELLA

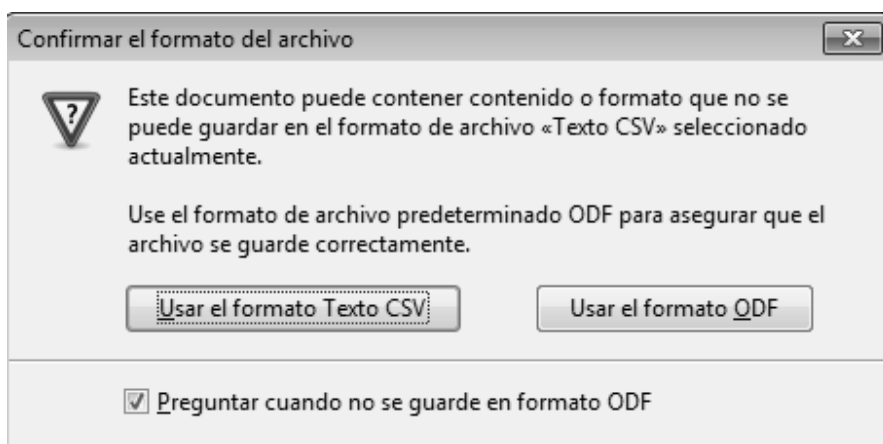
De esta manera los datos se mostrarán de manera íntegra al contenido del archivo en formato csv, mostrando por ejemplo los ceros a la izquierda:

	C	D
rte	*Cod.Barras	Grupo
	00012	A033
	1080	A033
	01011	A033
	1071	A033
	2316	A033
	2435	A033
	00046	A033
	047	A033
	2048	A033

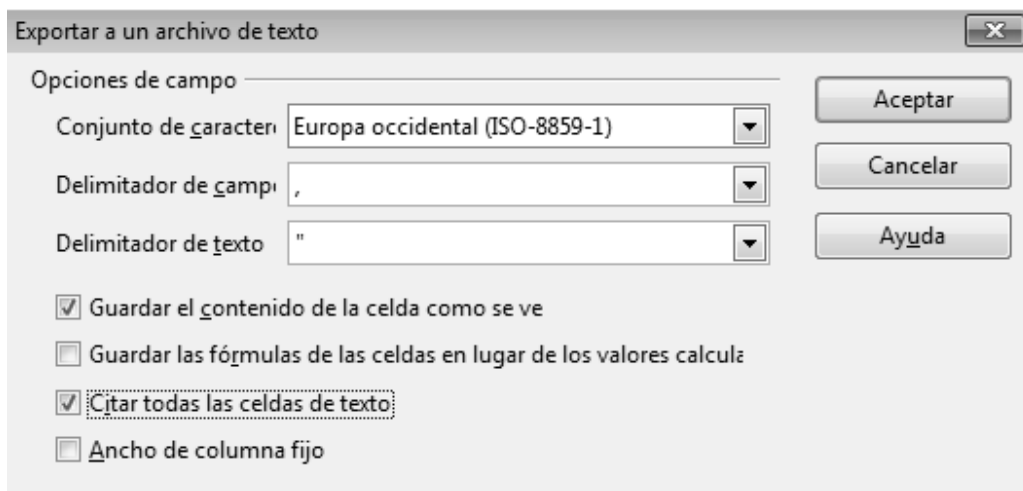
Asegúrese de que al guardar el archivo sea de la siguiente manera :



Al darle Guardar , de un clic en Usar el Formato Texto CSV:



Posteriormente , seleccione las siguientes opciones para Exportar el archivo.

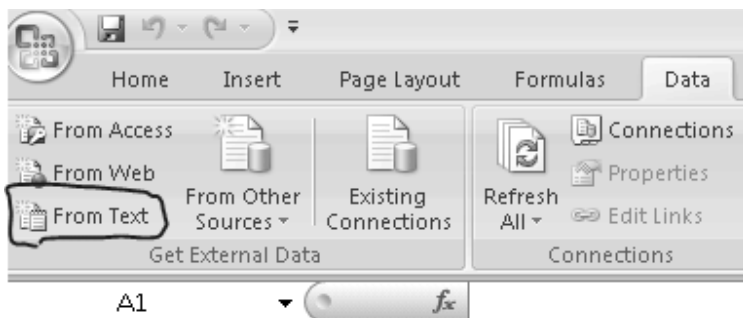


Microsoft Excell

El ejemplo aquí explicado se utiliza la versión 2007, si los pasos no aplican a la versión que tiene en uso solicite ayuda con soporte de Microsoft.

Paso 1.

Genere una nueva hoja de trabajo y haga clic en la sección de datos y luego en la opción de texto, le abrirá una ventana donde deberá buscar y seleccionar el archivo csv a importar:



Paso 2.

Una vez seleccionado el archivo csv aparecerá un asistente donde deberá indicarle al programa como debe la aplicación trabajar con el archivo. El primer paso deberá quedar de esta manera:

Text Import Wizard - Step 1 of 3 ? X

The Text Wizard has determined that your data is Delimited.
If this is correct, choose Next, or choose the data type that best describes your data.

Original data type

Choose the file type that best describes your data:

☒ Delimited - Characters such as commas or tabs separate each field.

☐ Fixed width - Fields are aligned in columns with spaces between each field.

Start import at row: File origin:

Preview of file C:\Users\marcelo\Documents\wt-listap-JM.csv.

1	"Clave",	" *N° Parte",	"*Cod.Barras",	"Grupo",	"Marca",	"Unidad",	"*Descripción"
2	171,"J012",	"00012",	"A033",	"Marca X",	"Pieza",	"LLAVE CASTIGO",	"PIEZA", "MXN"
3	175,"J080",	1080,"A033",	"Marca X",	"Pieza",	"LLAVE ECO.",	"PIEZA", "MXN",	"16."
4	170,"J011",	"01011",	"A033",	"Marca X",	"Pieza",	"LLAVE GRUESA REFORZADA",	"PIEZA", "MXN"
5	172,"J071",	1071,"A033",	"Marca X",	"Pieza",	"LLAVE INGLESA",	"PIEZA", "MXN",	"16."

Cancel < Back Next > Finish

En el siguiente paso del asistente es importante para el despliegue correcto de la información, deberá quedar de esta manera:

Text Import Wizard - Step 2 of 3 ? X

This screen lets you set the delimiters your data contains. You can see how your text is affected in the preview below.

Delimiters

☐ Tab
☐ Semicolon
☒ Comma
☐ Space
☐ Other:

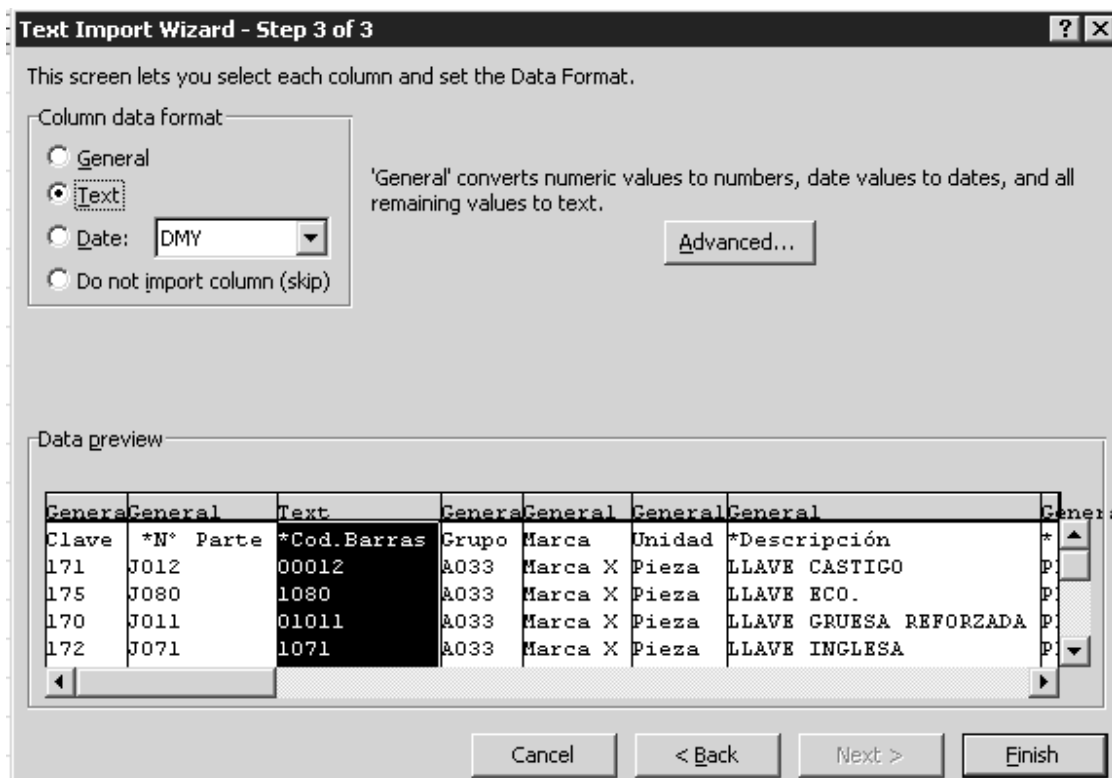
☐ Treat consecutive delimiters as one
 Text qualifier: "

Data preview

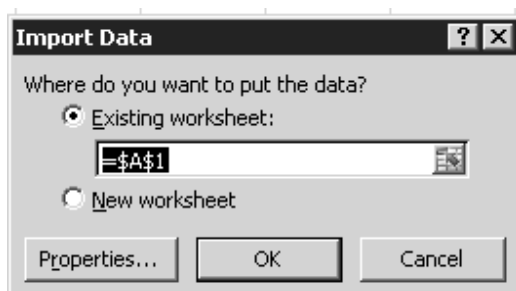
Clave	*N*	Parte	*Cod.Barras	Grupo	Marca	X	Unidad	*Descripción	*
171	J012		00012	A033	Marca	X	Pieza	LLAVE CASTIGO	P
175	J080		1080	A033	Marca	X	Pieza	LLAVE ECO.	P
170	J011		01011	A033	Marca	X	Pieza	LLAVE GRUESA REFORZADA	P
172	J071		1071	A033	Marca	X	Pieza	LLAVE INGLESA	P

Por último en el paso 3 del asistente debe indicar la manera en que Excell tratará cada columna de datos, en este ejemplo se desea conservar los ceros a la izquierda de la columna código de barras, por lo que se debe seleccionar y después marcar la opción de texto.

Tenga en cuenta que por default cada columna se tratará como 'General' provocando cambios en la información tal cual fué exportada del sistema, lo recomendable es tratar todas las columnas como 'Texto' y dejar en 'General' aquellas con valores numéricos por si se desea realizar cálculos adicionales.



Al dar clic en finalizar, aparece una nueva ventana donde le pregunta a partir de que celda insertar los datos, al dar clic en Aceptar los datos se mostrarán conforme le indicamos en el asistente.



	C	
parte	*Cod.Barras	G
	00012	A
	1080	A
	01011	A
	1071	A
	2316	A
	2435	A
	00046	A